# **УТВЕРЖДАЮ**

# **Главный врач**

# **КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр**

# **по профилактике и борьбе со СПИД» управления здравоохранения**

#  **Восточно-Казахстанской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Жеголко**

 **Приказ № 64 от «28» июня 2021 года**

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**предоставляемая потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу** лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования **на 2021 год**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере (далее – тендер) по закупкам «Медицинских изделий и изделий медицинского назначения» (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 04 июня 2021 года № 375 (далее - Правила).

**Глава 1. ВВЕДЕНИЕ**

**1. Предмет тендера**

 1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупу «Медицинских изделий и изделий медицинского назначения», разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об их участии в тендере.

 2. Тендер проводится с целью определения поставщиков по закупу «Медицинских изделий и изделий медицинского назначения» (далее – Товары). Полный перечень закупаемых Товаров, с требуемыми техническими и качественными характеристиками приведен в приложении 1 к настоящей Тендерной документации.

 3. Организатором тендера и Заказчиком выступает: КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД» УЗ ВКО.

 **2. Источник финансирования и базовые условия платежа**

 4.Заказчик для данной закупки использует финансовые средства, выделяемые из республиканского бюджета.

 5.Базовые условия платежа: оплата Заказчиком за Товары Поставщику будет производиться в тенге по факту поставки и мере выделения бюджетных средств.

 6. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки.

**3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков**

7. Для участия в тендере, потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

 1) правоспособность (для юридических лиц), гражданская дееспособность (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

 2) правоспособностью на осуществление фармацевтической деятельности;

 3) не аффилирован с членами и секретарем тендерной комиссии (комиссии), а также представителями заказчика, организатора закупа или единого дистрибьютора, которые имеют право прямо и (или) косвенно принимать решения и (или) оказывать влияние на принимаемые решения тендерной комиссией (комиссии);

 4) отсутствие задолженности в бюджет, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

 5) не подлежит процедуре банкротства либо ликвидации.

 8. Потенциальный поставщик в рамках закупа по одному лоту представляет одно торговое наименование лекарственного средства или медицинского изделия, за исключением случая, когда по условиям объявления или приглашения на закуп требуется его комплектность.

 9. Потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с тендерными заявками.

**4. Требования к лекарственным средствам и медицинским изделиям, приобретаемым в рамках оказания гарантированного объёма бесплатной медицинской помощи и (или) медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования**

10. К закупаемым и отпускаемым, лекарственным средствам и медицинским изделиям, предназначенным для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, предъявляются следующие требования:

1) наличие государственной регистрации в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения, за исключением лекарственных препаратов, изготовленных в аптеках, орфанных препаратов, включенных в перечень орфанных препаратов, утвержденный уполномоченным органом в области здравоохранения, незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий, ввезенных на территорию Республике Казахстан на основании заключения (разрешительного документа), выданного уполномоченным органом в области здравоохранения, комплектующих, входящих в состав изделия медицинского назначения и не используемых в качестве самостоятельного изделия или устройства;

 2) соответствие характеристики или технической спецификации условиям объявления или приглашения на закуп;

 3) хранение и транспортирование в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с Правилами хранения и транспортировки лекарственных средств, медицинских изделий, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) соответствие маркировки, потребительской упаковки и инструкция по применению лекарственных средств, медицинских изделий требованиям законодательства Республики Казахстан и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

 5) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий на дату поставки поставщиком заказчику составляет:

 не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее двенадцати месяцев от указанного срока на упаковке (при сроке годности два года и более).

Требования, предусмотренные пп. 3), 4), 5), п. 12 настоящей тендерной документации подтверждаются поставщиком при исполнении договора закупа.

**5. Разъяснение организатором тендера положений тендерной документации**

 **потенциальным поставщикам**

 11. Потенциальный поставщик вправе запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок. Запросы потенциальных поставщиков необходимо направить по следующим реквизитам организатора тендера: 070019, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова. 21/1, кабинет №15 (бухгалтерия – экономисту) КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД» УЗ ВКО. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

 12. Организатор тендера вправе в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносит изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

**Глава 2. ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1. **Содержание тендерной документации**

13. Тендерная документация, предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщикам, кроме объявления о проведении тендера содержит:

1) состав тендерной документации, перечень документов, подлежащих представлению потенциальным поставщиком в подтверждении его соответствия требованиям главы 3 Правил и закупаемых лекарственных средств и (или) медицинских изделий - [главе 4](#sub1800) Правил;

2) технические и качественные характеристики закупаемых лекарственных средств и (или) медицинских изделий, включая технические спецификации;

3) объем закупаемых лекарственных средств, медицинских изделий и суммы, выделенные для их закупа по каждому лоту;

4) место, сроки и другие условия поставки лекарственных средств, медицинских изделий;

5) условия платежей и проект договора закупа лекарственных средств и (или) медицинских изделий по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения;

6) требование к языкам тендерной заявки, договора закупа;

7) требование к оформлению тендерной заявки;

8) порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;

9) указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки;

10) место и окончательный срок приема тендерных заявок и срок их действия;

11) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;

12) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;

13) процедуру рассмотрения тендерных заявок;

 14) условия предоставления потенциальным поставщикам - отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;

15) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

14. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, может привести к отклонению тендерной заявки.

15. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки. Организатор тендера и тендерная комиссия не отвечает и не несет обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов тендера.

16. Тендерная документация предоставляется бесплатно.

1. **Разъяснение тендерной документации**

17. Не позднее чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок при необходимости потенциальный поставщик обращается к заказчику/организатору закупа за разъяснениями по тендерной документации, на которые заказчик или организатор закупа не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса дает разъяснение, направляемое всем потенциальным поставщикам, получившим тендерную документацию, на дату поступления запроса без указания автора запроса.

**3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию**

18. В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок заказчик/организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

19. Заказчик/организатор закупа при необходимости проводит встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в месте и время, определенные тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

**Глава 3. СОДЕРЖАНИЕ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ**

 20. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

 21. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

**1. Форма заявки на участие в тендере**

22. Потенциальный поставщик, представляет заявку на участие в тендере по форме согласно приложению 3 к настоящей тендерной документации.

**2. Перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере**

 23. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения, с описью документов согласно приложению 4 к настоящей тендерной документации.

 24. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также прилагает к тендерной заявке документы, указанные в пп. 2), 3), 4), 5), 6) и 7) [п. 58](#sub5800) Правил.

**Основная часть тендерной заявки содержит:**

 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

 2) справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справку об учетной регистрации (перерегистрации) филиала (представительства);

 3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора, или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

 4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющего личность;

 5) копии соответствующих лицензий на фармацевтическую деятельность, уведомления о начале или прекращении деятельности по оптовой и (или) розничной реализации медицинских изделий либо в виде электронного документа, полученных в соответствии с [Законом Республики К](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1004004077)азахстан «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующей лицензии на фармацевтическую деятельность, уведомления о начале или прекращении деятельности по оптовой и (или) розничной реализации медицинских изделий, полученных в соответствии с [Законом Республики К](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1004004077)азахстан «О разрешениях и уведомлениях»;

 6) сведения об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов, полученные посредством веб-портала «электронного правительства» или веб-приложения «кабинет налогоплательщика» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

 7) копии сертификатов (при наличии):

о соответствии объекта и производства требованиям надлежащей производственной практики (GMP);

о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP);

о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP);

 8) ценовое предложение по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

 9) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки.

**Техническая часть тендерной заявки содержит:**

 1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленных лекарственных средств и (или) медицинских изделий, (при заявлении медицинской техники, также на электронном носителе в формате docx);

 2) копию документа о государственной регистрации лекарственного средства и (или) медицинского изделия либо заключения (разрешения) уполномоченного органа в области здравоохранения на ввоз и применение в Республике Казахстан;

На ввезенные и произведенные на территории Республике Казахстан до истечения срока действия регистрационного удостоверения лекарственные средства и (или) медицинские изделия представляются: копии документа, подтверждающего его ввоз через государственную границу Республике Казахстан, его оприходование потенциальным поставщиком; производство отечественными товаропроизводителем, заключение о безопасности, выданное в установленном законодательством порядке;

 3) при необходимости копию акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» с датой выдачи за один и менее год до даты вскрытия конвертов с заявками, если потенциальным поставщиком не представлен сертификат надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) или надлежащей производственной практики (GМP), или надлежащей аптечной практики (GPP).

**3. Таблица цен тендерной заявки**

 25. Потенциальный поставщик указывает в таблице цен по форме согласно приложению 5 к настоящей тендерной документации, цену единицы товара и общую сумму товара, которые он предлагает поставить согласно тендерной заявке. Техническая спецификация предлагаемых товаров в тендерных заявках должна соответствовать требуемой в приложении 2 к тендерной документации.

 26. Цены товаров кроме стоимости самих товаров должны включать в себя:

 1) расходы по сертификации, транспортировке и страхованию товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 1 к настоящей тендерной документации;

 2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

 3) другие составляющие цены потенциального поставщика.

 27. В случае, если в таблице цен составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

 28. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должна меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан.

**4. Валюта тендерной заявки и условия платежа**

 29. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

 30. Фактическая оплата поставщикам производится в тенге по факту поставки товара до места назначения, по мере выделения бюджетных средств.

**5. Обеспечение тендерной заявки**

 31. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде:

1) гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика или организатора закупа либо на счет, предусмотренный Бюджетным кодексом РК для организаторов закупа, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;

2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

 Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера: БИН 990340002506, БИК IRTYKZKA, ИИК KZ6996504F0007740657, АО "ForteBank".

 32. Обеспечение тендерной заявки в виде банковской гарантии оформляется по форме и содержанию согласно приложению 6 к настоящей тендерной документации.

 33. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, будут отклонены, как не отвечающие требованиям тендерной документации.

 34. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.

 35. Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:

1) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;

2) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;

3) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;

4) прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;

5) вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.

36. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если:

1) он отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;

2) победитель уклонился от заключения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг после признания победителем тендера;

3) он признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

**6. Срок действия тендерной заявки**

 37. Срок действия тендерной заявки 45 (сорок пять) календарных дней со дня вскрытия тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

**7. Язык тендерной заявки**

38. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая тендерная документация. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемая потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном и русском языке.

**Глава 4. ПОДАЧА ТЕНДЕРНЫХ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В ТЕНДЕРЕ**

**1. Оформление и визирование тендерной заявки**

 39. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница заверяется подписью и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

40. Техническая спецификация тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя из которых должна быть заверена подписью и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя) и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт.

41. Тендерная заявка должна быть напечатана либо написана несмываемыми чернилами и подписана потенциальным поставщиком.

42. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

43. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

**2. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками**

44. Тендерная заявка запечатывается в конверт. На конверте указывается наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт должен быть адресован организатору закупа по адресу: 070019, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет №15 (бухгалтерия – экономисту) и содержит слова «тендер по закупу «Медицинских изделий и изделий медицинского назначения» и «Не вскрывать до 09-00 часов 21 июля 2021 года.

**3. Место и окончательный срок представления тендерных заявок**

45. Тендерные заявки представляются (направляются) организатору тендера нарочно или по почте по адресу: РК, ВКО, Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет №15 (бухгалтерия – экономисту). Окончательный срок предоставления тендерных заявок – до 08-30 часов 21 июля 2021 года.

46. Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

**4. Изменение тендерных заявок и их отзыв**

47. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.

 **Глава 5. ВСКРЫТИЕ И ОЦЕНКА ТЕНДЕРНЫХ ЗАЯВОК**

**1. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками**

 48. Конверты с тендерными заявками вскрываются в 09-00 часов 21 июля 2021 года, адрес – ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул. Бурова, 21/1, кабинет главного врача.

49. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители, при этом они должны зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, изъявивших желание участвовать в процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками, не позднее 15 (пятнадцати) минут до начала процедуры вскрытия конвертов с тендерными заявками.

50. Потенциальные поставщики либо их представители уведомляют тендерную комиссию о технических средствах аудиозаписи и видеосъемки, которые они намерены использовать для записи процедуры вскрытия конвертов с тендерными заявками.

51. При вскрытии конвертов с тендерными заявками секретарь тендерной комиссия объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

**2. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок**

 52. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей тендерной документацией.

**3. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

 53. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок в соответствии с правилами и настоящей тендерной документацией и определяет выигравшую тендерную заявку по наименьшей цене.

54. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации тендерная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации.

**Глава 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВЫИГРАВШЕЙ ТЕНДЕРНОЙ ЗАЯВКИ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

**1. Определение выигравшей тендерной заявки**

 55. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.

 56. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера заказчик или организатор закупа уведомляют потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа.

 57. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию лекарственных средств и (или) медицинских изделий победителя.

**2. Заключение договора закупа**

 58. Организатор в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения.

 59. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

 60. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор закупки с другим участником тендера, соответствующим требованиям настоящих правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

61. Не допускается внесение каких-либо изменений и/или новых условий в договора о закупе (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

62. Допускается внесение изменений в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика в части уменьшения цены на товары или уменьшения объема товаров.

63. Организатор тендера до подписания договора о закупе вправе провести переговоры с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены договора, с применением аудио- и видеофиксации.

64. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены лекарственных средств и (или) медицинских изделий или фармацевтической услуги, что не является основанием для отказа заказчиком либо организатором закупа в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

**3. Гарантийное обеспечения исполнения договора**

 65. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа (далее - гарантийное обеспечение) определяются заказчиком или организатором закупа в соответствии с положениями Правил и подлежат включению в тендерную документацию, договор закупа.

 66. Гарантийное обеспечение составляет три процента от цены договора закупа слуг и представляется в виде:

 1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;

 2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика.

67. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупа не превышает двухтысячекратного размера [месячного расчетного показателя](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1000000358) на соответствующий финансовый год.

68. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

69. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа не возвращается заказчиком поставщику в случаях:

1) расторжения договора закупа в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;

2) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа.

|  |  |
| --- | --- |
|   | *Приложение 3* *к тендерной документации*  |

Форма

(Кому)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика, организатора

закупа или единого дистрибьютора)

(От кого)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность и юридических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера/ объявление и Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 04 июня 2021 года № 375,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (название тендера/двухэтапного тендера)

получение которой настоящим удостоверяется (указывается, если получена тендерная документация),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование потенциального поставщика) выражает согласие осуществить

поставку товаров, фармацевтических услуг в соответствии с тендерной документацией (условиям объявления) по следующим лотам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (подробное описание товаров, фармацевтических услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая тендерная заявка действует в течение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

     (прописью)

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество

(при его наличии)

Печать

(при наличии)

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (наименование потенциального поставщика)

|  |  |
| --- | --- |
|   | *Приложение 4**к тендерной документации*  |

**Опись документов, прилагаемых
                              к заявке потенциального поставщика**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Дата и номер | Краткое содержание | Кем подписан документ | Оригинал, копия, нотариально засвидетельствованная копия | Стр. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение 5 к тендерной документации* |
|   |  |

Форма

Таблица цен потенциального поставщика (наименование потенциального поставщика, заполняется отдельно на каждый лот)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | содержание | наименование товаров |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Краткое описание |  |
| 2. | Страна происхождения |  |
| 3. | Завод-изготовитель |  |
| 4. | Единица измерения |  |
| 5. | Цена \_\_\_\_\_\_\_\_ за единицу в \_\_\_\_ на условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения) |  |
| 6. | Количество (объем) |  |
| 7. | Всего цена = стр.5 х стр.6,в \_\_\_\_ |  |
| 8. | Общая цена, в \_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНКОТЕРМС 2010(пункт назначения, DDP)включая все затраты потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, и другие расходы.Потенциальный поставщик вправе указать другие затраты, в том числе:8.1.8.2. |  |
| 9. | Размер скидки, в случае ее предоставления9.1.9.2. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Печать

(при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 6
 к тендерной документации*

Форма

Банковская гарантия

Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (наименование и реквизиты банка)

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты заказчика, организатора закупа)

Гарантийное обязательство № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(местонахождение)

Мы были проинформированы, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

организованном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика, организатора закупа

и готов осуществить поставку (оказать услугу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

     (наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)

Тендерной документацией от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим берем на себя

                           (наименование банка)

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;

2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;

3) победитель не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта Дата и адрес

Печать

(при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |